** Российская Федерация**

**Новгородская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОРОЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.12.2021 года № 202

п. Короцко

**Об утверждении муниципальной**

**программы «Реформирование и развитие**

**муниципальной службы в Короцком**

**сельском поселении на 2022 - 2024 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемую Программу «Реформирование и развитие муниципальной службы в Короцком сельском поселении на 2022-2024 годы».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2022 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Короцкой вестник» и разместить на официальном сайте Короцкого сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава Короцкого сельского поселения А.В. Муткина**

Утверждена

постановлением Администрации

Короцкого сельского поселения

от 23.12.2021 № 202

**Муниципальная программа Короцкого сельского поселения**

**«Реформирование и развитие муниципальной службы в Короцком**

**сельском поселении на 2022 - 2024 годы»**

**ПАСПОРТ**

муниципальной программы «Реформирование и развитие муниципальной службы в Короцком сельском поселении на 2022 - 2024 годы»

**1. Наименование муниципальной программы:** Реформирование и развитие муниципальной службы в Короцком сельском поселении на 2022 - 2024 год  
**2. Ответственный исполнитель муниципальной программы:** Администрация Короцкого сельского поселения  
**3. Соисполнители муниципальной программы:** нет  
**4. Подпрограммы муниципальной программы (при наличии):** нет **5. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы**:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | |  |  |
| N п/п | Цели, задачи муниципальной  программы, наименование и   единица измерения целевого   показателя | | Значения целевого показателя по годам | | | | | |
| 2019 | | 2020 | | 2021 | |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | |
| 1. | Цель 1.Создание единых и целостных, современных и эффективных систем муниципальной службы, ориентированных на приоритеты развития сельского поселения с учетом интересов населения сельского поселения, привлекательности имиджа и конкурентоспособности, направленных на результативную деятельность муниципальных служащих | | | | | | | |
| 1.1. | Задача 1 совершенствование нормативно-правовой базы по вопросам развития муниципальной службы | | | | | | | |
| 1.1.1. | Показатель 1. Совершенствование правовых и организационных основ муниципальной службы, внедрение эффективных технологий и перспективных методов кадровой работы (%) | | 100% | | 100% | | 100% | |
| 1.2. | Задача 2. внедрение эффективных технологий кадровой работы, направленных на подбор квалифицированных кадров для муниципальной службы, оценку эффективности деятельности муниципальных служащих, повышение их профессиональной компетентности, создание условий для результативной профессиональной служебной деятельности и должностного (служебного) роста | | | | | | | |
| 1.2.1. | Показатель 1. Развитие кадрового потенциала муниципальной службы. Оптимизация единой системы обучения муниципальных служащих (чел) | | 2 | | 2 | | 2 | |
| 1.2.2. | Показатель 2. Повышение эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих (чел) | | 4 | | 4 | | 4 | |

6.Сроки реализации муниципальной программы:2022-2024 год.  
 7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации ( руб.):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | | |
| Областной  бюджет | Федеральный бюджет | Бюджет Короцкого сельского поселения | внебюджетные  средства | | **всего** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | **6** | |
| **2022** | 0,00 | 0,00 | 16000,00 | 0,00 | 16000,00 | |
| **2023** | 0,00 | 0,00 | 8000,00 | 0,00 | 8000,00 | |
| **2024** | 0,00 | 0,00 | 8000,00 | 0,00 | 8000,00 | |
| ВСЕГО | 0,00 | 0,00 | 32000,00 | 0,00 |  | |

8. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

- Развитие муниципальной правовой базы о кадровой политике;

- Создание правовых, финансовых и иных условий для развития позитивных тенденций в организации муниципальной службы сельского поселения на основе обязанности соблюдения принципов, правил, требований всеми субъектами, составляющими систему муниципальной службы в сельском поселении;

- Создание условий для гарантированного повышения профессионального уровня муниципальных служащих сельского поселения.

**2.Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы**

Федеральным законом от 2 марта 2007 года No 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» установлено, что развитие муниципальной службы обеспечивается муниципальными программами развития муниципальной службы, финансируемыми за счет средств бюджетов муниципальных образований.

В целях повышения профессионального уровня муниципальных служащих, сокращения периода адаптации муниципальных служащих при поступлении в должность утверждены Положение о порядке прохождения муниципальной службы в Администрации Короцкого сельского поселения, Положения о проведении аттестации муниципальных служащих и служащих в Администрации Короцкого сельского поселения.

Проблемы и вопросы муниципальной службы рассматривались на совещаниях администрации, проводились консультации и выборочные проверки на предмет соблюдения законодательства о муниципальной службе.

Однако нерешенными остаются проблемы организованного системного повышения квалификации муниципальных служащих, формирования и использования кадровых резервов, стимулирования муниципальных служащих к исполнению обязанностей на высоком профессиональном уровне, информационного обеспечения деятельности муниципальных служащих.

Программно-целевой метод позволит создать планомерную систему обучения и повышения квалификации муниципальных служащих, сформировать высокопрофессиональный внутренний кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы, внедрить современные образовательные и управленческие технологии.

**3.Цели и задачи Программы**

Основной целью Программы является создание единых и целостных, современных и эффективных систем муниципальной службы, ориентированных на приоритеты развития сельского поселения с учетом интересов населения сельского поселения, привлекательности имиджа и конкурентоспособности, направленных на результативную деятельность муниципальных служащих

Для достижения поставленной цели и обеспечения результатов ее реализации предполагается решение следующих основных задач:

-внедрение эффективных технологий кадровой работы, направленных на подбор квалифицированных кадров для муниципальной службы, оценку эффективности деятельности муниципальных служащих, повышение их профессиональной компетентности, создание условий для результативной профессиональной служебной деятельности и должностного (служебного) роста;

- совершенствование нормативно-правовой базы по вопросам развития муниципальной службы;

- совершенствование работы, направленной на предупреждение коррупции в органах местного самоуправления.

Внедрение современных принципов и технологий на муниципальной службе является длительным и сложным процессом, поэтому прилагаемый комплекс задач по реформированию и развитию системы муниципальной службы рассчитан на продолжительный период.

**4. Механизм реализации Программы**

Текущее управление и руководство реализацией Программы осуществляется администрацией.

Администрация обеспечивает взаимодействие структурных подразделений в части реализации мероприятий, предусмотренных Программой, по мере необходимости готовит предложения по корректировке перечня мероприятий и ресурсного обеспечения реализации Программы на очередной финансовый год и плановый период, осуществляет функции по планированию и мониторингу реализации мероприятий Программы.

Руководитель Программы несет ответственность за реализацию и конечные результаты Программы, рациональное использование выделяемых на ее выполнение средств. Реализация Программы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Короцкого сельского поселения.

**5. Контроль хода реализации Программы**

Контроль за своевременной реализацией программных мероприятий осуществляет администрация, а также осуществляет подготовку аналитической информации о ходе реализации Программы.

--

**Мероприятия муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование   мероприятия | Исполнитель | Срок  реали- зации | Целевой   показатель  (номер целевого  показателя из   паспорта  муниципальной  программы) | Источник финанси- рования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | |
| 2022 | | 2023 | | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | | 9 |
| 1. | **Задача 1.** **совершенствование нормативно-правовой базы по вопросам развития муниципальной службы** | | | | | | | | | |
| 1.1. | Анализ сложившейся правовой базы в сфере муниципальной службы | Администрация Короцкого сельского поселения | 2022-2024  годы | 1.1 | Бюджет Короцкого с/п | Не требует затрат | | | | |
| 1.2. | Формирование предложений по оптимизации правовой базы в сфере муниципальной службы | Администрация Короцкого сельского поселения | 2022-2024 годы | 1.1 | Бюджет Короцкого с/п | Не требует затрат | | | | |
| 1.3. | Разработка нормативных документов в сфере муниципальной службы | Администрация  Короцкого сельского поселения | 2022-2024 годы | 1.1 | Бюджет Короцкого с/п | Не требует затрат | | | | |
| 2. | **Задача 2. внедрение эффективных технологий кадровой работы, направленных на подбор квалифицированных кадров для муниципальной службы, оценку эффективности деятельности муниципальных служащих, повышение их профессиональной компетентности, создание условий для результативной профессиональной служебной деятельности и должностного (служебного) роста** | | | | | | | | | |  |
| 2.1. | Формирование и ведение реестра муниципальных служащих | Администрация  Короцкого сельского поселения | 2022-2024 годы | 2.1 | Бюджет Короцкого с/п | Не требует затрат | | | | |
| 2.2. | Сбор и анализ информации о кадровом составе муниципальных служащих | Администрация Короцкого сельского поселения | 2022-2024 годы | 2.1. | Бюджет Короцкого с/п | Не требует затрат | | | | |
| 2.3. | Определение потребности в обучении, переподготовке и повышении квалификации муниципальных служащих и Направление муниципальных служащих сельского поселения на курсы повышения квалификации | Администрация Короцкого сельского поселения | 2022-2024 годы | 2.2 |  | 16000 | 8000 | | 8000 | |
| 2.4. | Постоянный анализ и оптимизация структуры и штатной численности органов местного самоуправления | Администрация  Короцкого сельского поселения | 2022-2024 годы | 2.1 | Бюджет Короцкого с/п | Не требует затрат | | | | |
| 2.5. | Внедрение механизмов урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе | Администрация  Короцкого сельского поселения | 2022-2024 годы | 1.1 | Бюджет Короцкого с/п | Не требует затрат | | | | |
| 2.6. | Реализация мероприятий по предупреждению коррупции на муниципальной службе | Администрация  Короцкого сельского поселения | 2022-2024 годы | 1.1 | Бюджет Короцкого с/п | Не требует затрат | | | | |
| 2.7 | Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации сельского поселения | Администрация  Короцкого сельского поселения | 2022-2024 годы | 1.1 | Бюджет Короцкого с/п | Не требует затрат | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |